

Zapytanie ofertowe 01/REKO/PV/2026

Zamawiający:

REKO PRIME Sp. z o.o.

ul. Jana Pawła II 104, 42-300 Myszków

NIP: 577-199-56-96

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamówienie realizowane w ramach zadania pn. „Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby firmy REKO PRIME Sp. z o.o. przy ul. Jana Pawła II 104 w Myszkowie.”
2. Na realizację zadania planowane jest uzyskanie dofinansowania ze środków publicznych.
3. Tryb zapytania ofertowego przeprowadzany jest zgodnie z Regulaminem przedsiębiorstwa uwzględniającym zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
4. Postępowanie nie jest realizowane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod CPV:

a) **Zakup i montaż na konstrukcji gruntowej dwóch kompletnych instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy ok. 999,6 kWp – specyfikacja techniczna zawarta w rozdziale III.**

b) Kod CPV:

- 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 09332000-5 Instalacje słoneczne

2. Zamawiający **nie dopuszcza** zakupu urządzeń używanych.

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

4. Przeznaczenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotowe instalacje mają zapewnić częściowe zbilansowanie zapotrzebowania na energię elektryczną wynikającego z prowadzonych procesów produkcyjnych Zamawiającego i tym samym zwiększenie efektywności energetycznej oraz ograniczenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery.

5. Miejsce posadowienia

Instalacje zostaną posadowione na gruncie na terenie będącym w użytkowaniu Zamawiającego na działkach wskazanych w dokumentach formalnych, o których mowa poniżej.

6. Warunki formalno-prawne

Na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dysponuje następującymi dokumentami:

- a) Warunki Przyłączenia:
 - nr WP/054071/2025/O08R00 oraz
 - nr WP/093240/2025/O08R00;
- b) Projekty techniczne;
- c) Pozwolenie na budowę – decyzja nr 152/26 z dnia 14.04.2026 r.

7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Dwie instalacje PV zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w rozdziale III;
- b) Wykonanie konstrukcji gruntowej kafarowanej zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w rozdziale III;
- c) Wykonanie niezbędnych elementów infrastruktury technicznej wymaganych przez Operatora Sieci Dystrybucyjnej;
- d) Dokumentację potwierdzającą zgodność przedmiotu zamówienia z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności deklaracja zgodności z obowiązującymi normami;
- e) Instrukcję obsługi w języku polskim;
- f) Dostawę i montaż elementów instalacji oraz konstrukcji, a także liczników energii elektrycznej;
- g) Interaktywny informator o aktualnej i historycznej produkcji prądu z instalacji PV;
- h) Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego;
- i) Przyłączenie do instalacji odbiorczej zakładów (hala nr 1 i hala nr 2) poprzez stacje transformatorowe;
- j) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- k) Przeprowadzenie odbiorów z Tauron Dystrybucja - Operatorem Sieci Dystrybucyjnej.

III. SPECYFIKACJA

Przedmiotowe Instalacje PV muszą zostać wykonane zgodnie z dokumentami, którymi dysponuje Zamawiający wskazanymi w Roz. II pkt 6, w tym w szczególności Projektami technicznymi. Dostęp do wskazanych powyżej dokumentów na zasadach opisanych w Rozdziale VIII.

- 1. Instalacja PV-1** - zgodna z WP nr WP/054071/2025/O08R00 z dn. 02.09.2025 r. i projektem technicznym.

2. Instalacja PV-2 - zgodna z WP nr 093240/2025/O08R00 z dn. 02.09.2025 r. i projektem technicznym.

3. Typ konstrukcji – ziemna, kafarowana – wykonanie zgodnie z projektem technicznym.

IV. WYMAGANIA PODSTAWOWE

Poniżej wskazujemy wymagania podstawowe określone w stosunku do przedmiotu zamówienia i Oferenta, których brak możliwości spełnienia przez Oferenta, powoduje negatywną ocenę i odrzucenie oferty:

- 1.** Przedmiot oferty musi dotyczyć i być zgodny z przedmiotem zamówienia opisanym w rozdziale II oraz musi uwzględniać specyfikację zawartą w rozdziale III niniejszego zapytania.
- 2. Minimalne okresy gwarancji**, liczone od daty końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia:
 - a) na panele – 25 lat;
 - b) na system montażowy – 10 lat;
 - c) na konstrukcje montażową - 15 lat;
 - d) na falownik – 10 lat;
 - e) na wykonanie montażu – 3 lata.
- 3. Minimalne wymagania dotyczące serwisu gwarancyjnego:**
 - a) obsługa zgłoszenia w języku polskim;
 - b) podjęcie działań serwisowych - bezpośrednio po zgłoszeniu tj. nie później niż w ciągu 24 godzin w dni robocze oraz 48 godzin w dni ustawowo wolne od powiadomienia o wystąpieniu awarii.
- 4. Maksymalny okres realizacji umowy** wynosi 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że zakres przedmiotu zamówienia określony w rozdziale II pkt. 7 ppkt od a) do j) zostanie wykonany w terminie maksymalnie do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 5. Warunki udziału/wymagania wobec Oferenta** - o udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający łącznie następujące warunki:
 - a)** Dysponuje potencjałem finansowym i organizacyjnym dającym zdolność do wykonania umowy.

W odniesieniu do tego warunku Zamawiający wymaga aby przychody Oferenta za ostatni zamknięty rok obrotowy wynosiły minimum 4 mln złotych. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania sprawozdania finansowego na etapie oceny ofert w przypadku jeżeli takie sprawozdania nie będą dostępne w publicznych lub płatnych bazach do których Zamawiający ma dostęp.
 - b)** Dysponuje potencjałem technicznym oraz doświadczeniem dającym zdolność do wykonania umowy.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Oferent zobowiązany jest **wskazać w Załączniku nr 2** (Wykaz wymagań dotyczących potencjalnego Oferenta – etap wizji

lokalnej) referencje rozumiane jako wskazanie referencyjnych jednostek tj. Instalacji/zakładów:

- i. w których została wykonana i jest użytkowana tego typu instalacja o mocy nie mniejszej niż 500 kWp. Wymagany jest wskazanie min. 5 szt. i przedłożenie wraz z ofertą referencji od wskazanych jednostek. Wskazane referencje muszą dotyczyć okresu wykonania tych instalacji z ostatnich 3 lat.
 - ii. w których została wykonana i jest użytkowana tego typu instalacja o mocy nie mniejszej niż 1000 kWp. Wymagany jest wskazanie min. 1 szt. i przedłożenie wraz z ofertą referencji od wskazanych jednostek. Wskazane referencje muszą dotyczyć okresu wykonania tej instalacji z ostatnich 3 lat.
- c) Dysponuje potencjałem osobowym dającym zdolność do wykonania umowy.
- W odniesieniu do tego warunku Zamawiający wymaga aby Oferent dysponował kierownikiem robót posiadającym uprawnienia SEP DIE do 15 kW.
- Na potwierdzenie spełnienia warunku Oferent zobowiązany jest wskazać w Załączniku nr 2 (Wykaz wymagań dotyczących potencjalnego Oferenta – etap wizji lokalnej) kierownika robót oraz załączyć dokument potwierdzający posiadane uprawnienia.
- d) Niezależający z zapłatą podatków i składek ubezpieczenia społecznego. Dla weryfikacji Oferent zobowiązany jest **załączyć do oferty zaświadczenia** o niezaleganiu w podatkach i składkach ZUS, lub innych danin publiczno-prawnych, nie starsze niż 3 miesiące od daty złożenia oferty.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert przeprowadzana będzie trzystopniowo, w pierwszej kolejności tj. Etap 1 zostanie sprawdzona poprawność oferty pod względem formalnym tj. termin wpływu, kompletność oferty. W przypadku negatywnej oceny oferta zostanie odrzucona.

2. W drugiej kolejności tj. Etap 2 zostaną ocenione „Wymagania podstawowe” wskazane w rozdziale IV niniejszego zapytania, odnoszące się zarówno do przedmiotu zamówienia jak i Oferenta. W przypadku negatywnej oceny oferta zostanie odrzucona.
3. Po pozytywnej ocenie formalnej i wymagań podstawowych, oferty zostaną poddane ocenie w Etapie 3, według wskazanego poniżej kryterium ocen:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Max. ilość punktów	Zasady punktacji /uwagi
1.	Cena netto oferty	100%	100	Liczymy iloraz: łącznej wartości netto ceny najniższej oferty do badanej oferty, następnie wynik mnożymy x 100, wynik iloczynu mnożymy x waga tj. (1,00) * Wartość ceny oraz wyniki zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku podania ceny netto przedmiotu zamówienia w walucie obcej, przeliczanie na potrzeby oceny na PLN dokonane zostanie według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

4. Jeżeli zaoferowana cena za przedmiot zamówienia okaże się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będzie różnić się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Oferentem i będzie mógł odrzucić ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

VII. TRYB WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający wybierze Oferenta, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania podstawowe wskazane w niniejszym zapytaniu oraz otrzyma największą liczbę punktów.
2. Oferent, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
3. W przypadku odmowy zawarcia umowy, zaproszony zostanie kolejny Oferent według ilości punktów w złożonej ofercie.

VIII. LOKALIZACJA PROJEKTU I WIZJA LOKALNA

1. Miejsce realizacji zadania ul. Jana Pawła II 104, 42-300 Myszków.

2. Miejsce przechowywania dokumentacji zadania, w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Jana Pawła II 104, 42-300 Myszków.
3. Przed złożeniem oferty Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej w miejscu realizacji projektu, w czasie której możliwe będzie zapoznanie się z dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia określoną w Roz. II pkt 6.
4. Wizja lokalna obejmie miejsce realizacji przedmiotu zamówienia w celu zapoznania się z uwarunkowaniami lokalnymi i terenowymi.
5. Wizja lokalna może się odbyć w terminie do dnia 08.05.2026 r. w godzinach od 10:00 do 14:00 w dni powszednie z wyłączeniem dni świątecznych i wolnych, po uprzednim ustaleniu terminu z osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami.
6. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie wizji lokalnej jest Szymon Nowosadko.
Adres e-mail: szymon.nowosadko@reko-odpady.pl lub biuro@reko-odpady.pl
7. Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści zapytania ofertowego.
8. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
9. Wszelkie koszty związane z przyjazdem na miejsce realizacji zamówienia, z wizją lokalną oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia ponosi we własnym zakresie Oferent, bez prawa ich zwrotu od Zamawiającego.
10. Dokumentem potwierdzającym odbycie wizji lokalnej jest protokół z wizji lokalnej sporządzony przez Zamawiającego, z podpisami przedstawicieli potencjalnych Oferentów, którzy wzięli udział w wizji lokalnej.
11. Jeśli w wizji lokalnej będzie brać udział osoba nie uprawniona do reprezentacji Oferenta winna posiadać pełnomocnictwo do odbycia wizji lokalnej wystawione przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
12. Dokumentacja przedmiotu zamówienia wymieniona w rozdziale II pkt 6 stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa i zostanie udostępniona na etapie wizji lokalnej po uprzednim podpisaniu umowy o poufności.
13. Możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej oraz możliwość zapoznania się z dokumentacją projektu wskazaną w rozdziale II pkt 6 jest przewidziana wyłącznie dla Potencjalnych Oferentów.
14. Potencjalnym Oferentem według zapisów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym jest podmiot, który wykaże spełnianie warunków wskazanych w rozdziale IV pkt 5 lit a-c. Na potwierdzenie spełnienia tych warunków Oferent zobowiązany jest przed wizją lokalną dostarczyć na adres: biuro@reko-odpady.pl wypełniony Załącznik nr 2 wraz z wymaganymi dokumentami.
15. Umowa o zachowaniu poufności zostanie podpisana z oferentem po pozytywnym rozpatrzeniu spełniania warunków wskazanych w pkt 14. Umowa musi zostać podpisana

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez obie strony przez osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją firmy przed wizją lokalną.

16. Wykazanie się przez potencjalnego Oferenta doświadczeniem i potencjałem wskazanym w rozdziale IV pkt 5 lit a-b, podpisanie umowy o zachowaniu poufności, odbycie przez Oferenta wizji lokalnej i zapoznanie się z dokumentacją przedmiotu zamówienia, jest warunkiem niezbędnym do złożenia oferty. Zamawiający odrzuci oferty, które zostaną złożone bez odbycia wizji lokalnej i zapoznania się z dokumentacją przedmiotu zamówienia objętą tajemnicą przedsiębiorstwa.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i z uwzględnieniem wymagań podstawowych. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W ofercie należy wskazać cenę netto. Oferent składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz podając wysokość podatku.
3. Do oferty należy załączyć uzupełniony wzór formularza ofertowego (**załącznik nr 1**) wraz z zawartymi oświadczeniami dotyczącymi spełnienia wymagań.
4. Ofertę w formie pisemnej należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.
5. Wszystkie strony oferty należy ponumerować, zaparafować, spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie. Wszelkie poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania Oferenta.
6. Oferta musi być podpisana przez Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęciami imiennymi.
7. Opakowanie zawierające ofertę należy oznaczyć nazwą Oferenta oraz nazwą przedmiotu zamówienia „Oferta na zapytanie 01/REKO/PV/2026”.
8. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję, w formie pisemnej, w języku polskim.

X. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać (wyłącznie w formie papierowej) w siedzibie Spółki pod adresem:
ul. Jana Pawła II 104, 42-300 Myszków,
w godzinach 8:00-14:00 w dni powszednie z wyłączeniem dni świątecznych i wolnych.
2. Oferty mogą być składane osobiście, przez przedstawiciela, za pomocą kuriera lub poczty.

XI. TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Termin złożenia ofert upływa w dniu 21.05.2026 r. o godz.14:00.
2. Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.05.2026 r. o godz.15:00. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Oferentem, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, po ewentualnej wcześniejszej akceptacji Instytucji Finansującej (jeśli zakres zmiany będzie tego wymagał), a ponadto zmiany będą mogły być wprowadzane z powodu:
 - a. wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Oferenta;
 - b. wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
 - c. zmiany istotnych regulacji prawnych;
 - d. zmian umowy o dofinansowanie, jakie Zamawiający zawrze z Instytucją Pośredniczącą,
 - e. zmian korzystnych dla Zamawiającego wpływających na zmniejszenie nakładów inwestycyjnych, kosztów funkcjonowania instalacji itp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany poza ww. uwzględnionej w zawartej (przyszłej) umowie w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie nieznacznej modyfikacji odnoszącej się do elementów przedmiotu zapytania, jednakże modyfikacja ta nie może wpłynąć negatywnie na przedmiot niniejszego zapytania.
3. Terminu wykonania, jeżeli zmiana ta będzie wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym także w wyniku nieznacznych modyfikacji zakresu przedmiotu zamówienia.

XIV. WADIUM

1. Oferent przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 50 000 złotych.
2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 17 1140 1889 0000 4219 6300 2001. W tytule przelewu należy podać „Wadium do Zapytania ofertowego nr 01/REKO/PV/2026”.
5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data i godzina wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Oferenta), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być: REKO PRIME Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 104, 42-300 Myszków, NIP: 577 199 56 96,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) określenie odpowiedzialności za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Oferenta określone w pkt 9 poniżej, bez wymogu dodatkowego potwierdzania tych okoliczności przez Zamawiającego,
 - 4) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 5) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - 6) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 7) musi zostać złożone w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
7. W przypadku, gdy Oferent nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium po wyborze jego oferty, Zamawiający odrzuci ofertę.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po wystąpieniu jednej z niżej wskazanych okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) wyboru oferty najkorzystniejszej - zapis dotyczy Oferentów, których oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 3) unieważnienia postępowania;
 - 4) zawarcia umowy - zapis dotyczy Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 5) Oferent wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) Oferta Oferenta została odrzucona.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach wynikających z zapytania ofertowego oraz uzgodnionych przez Strony,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, którego oferta została wybrana.

XV. ZABEZPIECZENIE ROSZCZEŃ Z GWARANCJI

1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia roszczeń z gwarancji. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny netto podanej w ofercie i na okres 3 lat. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania działań w okresie gwarancji do lat 3, w tym w szczególności roszczeń z tytułu nieterminowego realizowania serwisu w tym okresie oraz innych roszczeń odszkodowawczych powstałych w okresie gwarancji do lat 3 i rękojmi lub pokrycia kosztów prac wykonanych przez inne podmioty za Oferenta.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Oferenta w jednej lub w kilku formach, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy na realizację serwisu w okresie gwarancji.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 17 1140 1889 0000 4219 6300 2001 najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału przez Oferenta do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w siódmym dniu od podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia do siódmego dnia po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez zatrzymanie kwoty końcowej płatności wynikającej z realizacji umowy.
8. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać:

- a) nazwa zleceniodawcy (Oferenta), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- c) kwota gwarancji lub poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres gwarancji, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
- e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji serwisu gwarancyjnego w sposób niezgodny z umową.

XVI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: Jakub Ciupiński, tel. +48 796 904 332, email: jakub.ciupinski@reko-odpady.pl lub biuro@reko-odpady.pl
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania zadane w terminie do dnia 11.05.2026 r.
3. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów oferty objętych tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jednakże należy zawrzeć taką informację w składanej ofercie.
4. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
5. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, w szczególności wymagań podstawowych wskazanych w rozdziale IV, nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych. Oferty częściowe i wariantowe nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego Postępowania Ofertowego na każdym etapie prowadzonego postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.
9. Zamawiający nie zwraca kosztów poniesionych przez Oferentów w związku z uczestnictwem w postępowaniu w tym przygotowania oferty.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości przeprowadzenia negocjacji lub zakończenia postępowania bez wyboru Oferenta.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów złożenia dodatkowych wyjaśnień związanych z ofertą.

12. Termin związania ofertą wynosi 90 dni, przy czym bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
13. Zapytanie o ofertę jest dostępne w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, w DzU UE na platformie Simap2 oraz na stronie internetowej pod adresem: www.reko-odpady.pl.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Reko Prime Sp. z o.o.
- b) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.
- c) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
- d) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentów objętych umową o dofinansowanie.
- e) W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- f) Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2 - Wykaz wymagań dotyczących potencjalnego Oferenta – etap wizji lokalnej.